

Số: *128* /2026/TT-BCA

Hà Nội, ngày *30* tháng 6 năm 2026

THÔNG TƯ
Ban hành Nội quy cơ sở lưu trú

Căn cứ Nghị định số 02/2025/NĐ-CP quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Công an được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 11/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 249/2026/NĐ-CP quy định về thi hành việc trục xuất, tổ chức quản lý và các chế độ đối với người lưu trú tại cơ sở lưu trú trong thời gian chờ xuất cảnh;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Cảnh sát quản lý trại giam, cơ sở giáo dục bắt buộc, trường giáo dưỡng

Bộ trưởng Bộ Công an ban hành Thông tư ban hành Nội quy cơ sở lưu trú.

Điều 1. Ban hành kèm theo Thông tư này Nội quy cơ sở lưu trú.

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh

Thông tư này quy định về Nội quy cơ sở lưu trú do lực lượng Công an nhân dân quản lý.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

- Thông tư này có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 7 năm 2026.
- Thông tư số 07/2021/TT-BCA ngày 18 tháng 01 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành Nội quy cơ sở lưu trú hết hiệu lực kể từ ngày Thông tư này có hiệu lực thi hành.

Điều 4. Trách nhiệm thi hành

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc cơ quan Bộ Công an, Giám đốc Công an các tỉnh, thành phố, Thủ trưởng cơ quan quản lý thi hành án hình sự Bộ Công an, Thủ trưởng cơ quan thi hành án hình sự Công an cấp tỉnh, Trưởng cơ sở lưu trú do lực lượng Công an nhân dân quản lý và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Thông tư này.

2. Cục trưởng Cục Cảnh sát quản lý trại giam, cơ sở giáo dục bắt buộc, trường giáo dưỡng chịu trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, tổ chức thực hiện Thông tư này.

3. Trong quá trình thực hiện Thông tư, nếu có vướng mắc, Công an các đơn vị, địa phương báo cáo về Bộ Công an (qua Cục Cảnh sát quản lý trại giam, cơ sở giáo dục bắt buộc, trường giáo dưỡng) để được hướng dẫn. 4

Nơi nhận:

- Các đồng chí Thứ trưởng;
- Các đơn vị thuộc cơ quan Bộ Công an;
- Công an các tỉnh, thành phố;
- Lưu: VT, V03, C10 (P3).

BỘ TRƯỞNG

Alman

Đại tướng Lương Tam Quang

NỘI QUY CƠ SỞ LƯU TRÚ

(Ban hành kèm theo Thông tư số 128/2026/TT-BCA)

Điều 1. Quy định đối với người lưu trú

1. Chấp hành nghiêm pháp luật của Việt Nam (sau đây gọi là pháp luật), quy định của cơ sở lưu trú; chấp hành mệnh lệnh, sự hướng dẫn của cán bộ cơ sở lưu trú về vị trí trong phòng lưu trú, thời gian ăn, ngủ, nghỉ; giữ gìn trật tự, vệ sinh cá nhân chỗ ở và tại nơi công cộng.

2. Chấp hành sự quản lý, kiểm tra, điểm danh, kiểm diện của cán bộ, chiến sĩ tại cơ sở lưu trú; khi có thông báo tập hợp phải tập trung đúng thời gian, địa điểm được chỉ định, mặc quần áo gọn gàng, giữ trật tự.

3. Khi ra, vào cổng cơ sở lưu trú, người lưu trú không được đeo kính màu, khẩu trang (trừ trường hợp do yêu cầu phòng bệnh, chữa bệnh), nếu có mũ, nón thì phải cầm tay và báo cáo với cán bộ trực cơ sở lưu trú.

4. Người lưu trú xưng hô với cán bộ cơ sở lưu trú là “Tôi” với “Cán bộ”, với khách là “Tôi” với “Quý khách”, với người lưu trú khác là “Tôi” với “Anh” hoặc “Chị” hoặc tùy theo lứa tuổi, quan hệ gia đình, họ hàng, người lưu trú xưng hô, giao tiếp, ứng xử với nhau phải phù hợp phong tục, truyền thống, văn hóa của nước mình, văn minh, lịch sự. Trường hợp người lưu trú sử dụng tiếng nước ngoài thì phải dùng các từ xưng danh tương đương.

5. Được mang vào phòng lưu trú quần, áo, chiếu, chăn, màn, khăn mặt, gối, giày, dép, cốc nhựa, bàn chải đánh răng, kem đánh răng, lược nhựa, kẹp tóc nhựa, giấy, bút, kính thuốc, thuốc phòng bệnh, thuốc chữa bệnh, thiết bị chữa bệnh theo chỉ định của bác sỹ hoặc cán bộ y tế của cơ sở lưu trú, sách, báo đã được kiểm duyệt, đồ dùng thiết yếu cho người lưu trú là nữ, đồ dùng sinh hoạt cho trẻ em (nếu có trẻ em ở cùng cha, mẹ trong cơ sở lưu trú) và túi đựng đồ dùng. Đồ dùng mang vào phòng lưu trú phải gấp, sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp, vệ sinh và để đúng vị trí.

6. Được sử dụng tiền lưu ký của mình mua thực phẩm để ăn thêm và đồ dùng thiết yếu cho sinh hoạt cá nhân. Trường hợp có tiền, giấy tờ có giá, các loại thẻ thanh toán bằng hình thức điện tử, vàng, bạc, đá quý, kim loại quý, giấy tờ tùy thân, giấy tờ về cư trú, giấy chứng nhận nghề, bằng cấp, chứng chỉ và các giấy tờ chứng nhận khác phải gửi lưu ký tại cơ sở lưu trú để quản lý hoặc chuyển cho người thân thích, người đại diện theo quy định của pháp luật.

Th

7. Khi gặp cán bộ; tham gia sinh hoạt tập thể; gặp người thân thích; tiếp xúc lãnh sự hoặc làm việc với đại diện cơ quan, tổ chức; nhận, gửi thư, đồ vật; khám bệnh, chữa bệnh phải mặc quần áo lịch sự, gọn gàng, sạch sẽ và chịu sự kiểm tra, giám sát của cán bộ cơ sở lưu trú.

8. Có trách nhiệm ngăn chặn và tố giác, báo cáo kịp thời, trung thực hành vi vi phạm Nội quy cơ sở lưu trú, vi phạm pháp luật của người lưu trú hoặc của người khác; bảo vệ tài sản của cơ sở lưu trú, tài sản của mình và của người khác; báo cáo kịp thời với cán bộ cơ sở lưu trú về các hành vi xâm phạm đến tài sản đó. Trường hợp làm mất, hư hỏng tài sản của cơ sở lưu trú hoặc của người khác thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Những hành vi bị nghiêm cấm đối với người lưu trú

1. Vi phạm hoặc chống đối, cản trở việc thực hiện pháp luật và Nội quy cơ sở lưu trú.

2. Trốn hoặc giúp đỡ, tổ chức cho người lưu trú khác trốn khỏi cơ sở lưu trú; chống đối hoặc kích động, xúi giục, lôi kéo, dụ dỗ, ép buộc người lưu trú khác chống đối, gây mất an ninh, trật tự cơ sở lưu trú; không chấp hành mệnh lệnh, yêu cầu, hướng dẫn của cán bộ cơ sở lưu trú; vi phạm các quy định về chế độ quản lý; tự ý đi lại quá phạm vi quy định; có thái độ, lời nói, hành vi thiếu văn hóa, gây gổ, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người khác; báo cáo sai sự thật, che giấu hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm Nội quy cơ sở lưu trú của mình hoặc của người khác; nuôi nhốt động vật trong cơ sở lưu trú.

3. Đưa vào cất giấu, sử dụng trong cơ sở lưu trú các đồ vật sau:

- a) Vũ khí, vật liệu nổ, tiền chất thuốc nổ, công cụ hỗ trợ.
- b) Chất cháy, chất gây cháy, chất phóng xạ, hoá chất, độc dược.
- c) Chất ma túy và tiền chất.
- d) Thuốc chữa bệnh, thuốc phòng bệnh không có chỉ định của bác sĩ hoặc cán bộ y tế của cơ sở lưu trú; thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, tiền chất dùng làm thuốc không được phép sử dụng; rượu, bia và các chất kích thích khác.
- đ) Phích nước; đồ vật bằng kim loại, đồ làm bằng sành sứ, đá, thủy tinh hoặc bằng chất liệu khác có thể dùng làm hung khí.
- e) Tiền, giấy tờ có giá, các loại thẻ thanh toán bằng hình thức điện tử, vàng, bạc, đá quý, kim loại quý.
- g) Giấy tờ tùy thân, giấy tờ về cư trú, giấy chứng nhận nghề, bằng cấp, chứng chỉ và các giấy tờ chứng nhận khác.

Zh

h) Thiết bị, linh kiện điện tử, thông tin liên lạc cá nhân, phương tiện ghi âm, ghi hình, trừ các trang thiết bị điện tử dùng trong y tế nhằm bảo đảm sức khỏe cá nhân cho người lưu trú như: máy đo huyết áp, máy trợ thính, máy trợ tim và các loại máy phụ trợ khác theo quy định của pháp luật về y tế.

i) Sách, báo, tài liệu, ấn phẩm, tranh, ảnh, phim, băng đĩa, dữ liệu không được in, phát hành, lưu hành hợp pháp hoặc có nội dung nhằm chống Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; kích động bạo lực, chia rẽ dân tộc, tôn giáo; mê tín dị đoan, đòi trụ; hướng dẫn phương thức vi phạm pháp luật hoặc gây ảnh hưởng đến công tác quản lý người lưu trú.

k) Đồ vật khác có thể gây mất an toàn cơ sở lưu trú, gây nguy hại cho bản thân và người khác, ảnh hưởng đến vệ sinh môi trường, sức khỏe của người lưu trú hoặc sử dụng vào mục đích vi phạm nội quy, vi phạm pháp luật.

4. Tự sát, tự gây thương tích, hủy hoại thân thể, xúi giục hoặc giúp người khác tự sát, tự gây thương tích, hủy hoại thân thể; đánh đập, đe dọa, ức hiếp, khống chế hành hạ, làm nhục người khác; mua, bán, trao đổi, chiếm đoạt hoặc hủy hoại tài sản, đồ vật của cơ sở lưu trú hoặc của người khác.

5. Tự ý thay đổi vị trí chỗ nằm, tụ tập liên hoan, đun, nấu trong khu vực lưu trú; tự ý tiếp xúc với người đến thăm gặp hoặc người khác; viết, vẽ, treo, dán tranh, ảnh và hành vi gây mất vệ sinh môi trường trong cơ sở lưu trú.

6. Thành lập hoặc tham gia hoặc lôi kéo người khác tham gia các tổ chức, hội, nhóm, bè phái trái với quy định của pháp luật Nhà nước Việt Nam.

7. Tuyên truyền thông tin, tài liệu, vật phẩm chống Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; truyền bá văn hóa phẩm đòi trụ; lập bàn thờ, thắp hương, cúng lễ, bói toán, truyền đạo, thực hành mê tín, dị đoan dưới mọi hình thức; móc nối, đưa, phát tán thông tin, hình ảnh trái phép ra bên ngoài hoặc lên mạng.

8. Quan hệ tình dục, dâm ô giữa người lưu trú với nhau hoặc với người khác (trừ quan hệ vợ, chồng khi được phép tại nhà thăm gặp); hoạt động xăm trổ, đeo dị vật lên cơ thể mình hoặc đeo cho người khác trong cơ sở lưu trú.

9. Hút thuốc lá, thuốc Lào, thuốc lá điện tử trong phòng lưu trú, bệnh xá, thư viện, nơi sinh hoạt chung hoặc những khu vực có treo biển “cấm lửa”, “cấm hút thuốc”. Sử dụng điện trái phép trong cơ sở lưu trú.

10. Các hành vi khác có thể gây mất an ninh, an toàn cơ sở lưu trú, an toàn thực phẩm, ảnh hưởng xấu đến môi trường, nguy hại cho bản thân hoặc người khác.

Điều 3. Quy định đối với người đến thăm gặp, làm việc, tiếp xúc lãnh sự với người lưu trú

1. Mặc trang phục gọn gàng, sạch sẽ, có thái độ, cử chỉ, lời nói lịch sự; xuất trình đầy đủ giấy tờ theo quy định về việc gặp người lưu trú, làm việc, tiếp xúc lãnh sự; chấp hành nghiêm quy định của pháp luật, Nội quy cơ sở lưu trú, quy định nhà thăm gặp và hướng dẫn của cán bộ cơ sở lưu trú; nghiêm cấm các hành động, lời nói thiếu văn hóa, gây gổ, xúc phạm uy tín, danh dự, nhân phẩm của người khác; có trách nhiệm thực hiện các quy định phòng, chống dịch bệnh, giữ gìn vệ sinh môi trường; khi hết giờ gặp, làm việc tiếp xúc lãnh sự với người lưu trú không được tự ý lưu lại nơi làm việc, nơi thăm gặp của cơ sở lưu trú.

2. Người đến thăm gặp, làm việc, tiếp xúc lãnh sự với người lưu trú nếu gửi đồ vật cho người lưu trú thì phải kê khai vào phiếu gửi đồ và cam kết chịu trách nhiệm trước pháp luật về đồ vật được gửi; trường hợp vợ hoặc chồng được gặp người lưu trú tại phòng riêng chỉ được mang theo quần áo, khăn mặt, bàn chải đánh răng, kem đánh răng, lược nhựa, nước uống và sử dụng biện pháp tránh thai, phòng bệnh lây nhiễm qua đường tình dục.

3. Không tự ý tiếp xúc người lưu trú; đưa vào cho người lưu trú cất giấu, sử dụng các đồ vật mà người lưu trú bị cấm theo quy định tại khoản 3 Điều 2 Nội quy này. Nghiêm cấm ghi âm, ghi hình tại cơ sở lưu trú trừ trường hợp được cơ quan, người có thẩm quyền cho phép.

4. Nghiêm cấm lợi dụng việc thăm gặp, làm việc, tiếp xúc lãnh sự với người lưu trú để xúi giục, giúp sức, lôi kéo, kích động, ép buộc hoặc dùng các thủ đoạn khác làm người lưu trú hoặc người khác chống đối, vi phạm pháp luật, vi phạm Nội quy cơ sở lưu trú hoặc tụ tập gây rối làm mất an ninh trật tự.

5. Trường hợp người đại diện cơ quan, tổ chức đến làm việc với người lưu trú phải có giấy giới thiệu, văn bản đề nghị nêu rõ nội dung, thành phần, thời gian làm việc với người lưu trú và trực tiếp gặp Trưởng cơ sở lưu trú để được giải quyết, thống nhất nội dung làm việc.

Quá trình làm việc với người lưu trú, chỉ được làm việc theo các nội dung đã được thống nhất và chịu sự giám sát của cơ sở lưu trú. Kết thúc buổi làm việc, người đến làm việc phải lập biên bản làm việc với cơ sở lưu trú, sao gửi kết quả làm việc với người lưu trú để Trưởng cơ sở lưu trú lưu giữ tài liệu vào hồ sơ của người lưu trú.

6. Việc thăm gặp, tiếp xúc lãnh sự với người lưu trú được thực hiện theo quy định của Chính phủ về thi hành án phạt trực xuất, tổ chức quản lý và các chế

độ đối với người lưu trú tại cơ sở lưu trú trong thời gian chờ xuất cảnh, điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên và Nội quy này.

Điều 4. Xử lý vi phạm

1. Người lưu trú vi phạm Nội quy cơ sở lưu trú thì phải được lập biên bản, có người chứng kiến; tùy tính chất, mức độ vi phạm, cán bộ cơ sở lưu trú giải thích quy định của pháp luật, yêu cầu người lưu trú chấp hành Nội quy và mệnh lệnh của cán bộ cơ sở lưu trú; trường hợp cần thiết thì áp dụng biện pháp quản lý theo quy định của Nghị định quy định về thi hành án phạt trục xuất, tổ chức quản lý và các chế độ đối với người lưu trú tại cơ sở lưu trú trong thời gian chờ xuất cảnh và pháp luật có liên quan.

2. Trường hợp hành vi vi phạm có dấu hiệu tội phạm thì cơ sở lưu trú báo ngay cơ quan điều tra có thẩm quyền để xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Người đến thăm gặp, làm việc, tiếp xúc lãnh sự với người lưu trú vi phạm Nội quy cơ sở lưu trú thì tùy tính chất, mức độ vi phạm bị nhắc nhở, lập biên bản, buộc chấm dứt việc thăm gặp, làm việc, tiếp xúc lãnh sự hoặc buộc ra khỏi cơ sở lưu trú; trường hợp có dấu hiệu vi phạm pháp luật thì chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý.

4. Người đến thăm gặp, làm việc, tiếp xúc lãnh sự với người lưu trú có quyền góp ý, kiến nghị, phản ánh hoặc khiếu nại, tố cáo những hành vi vi phạm pháp luật liên quan đến hoạt động của cơ sở lưu trú./.